



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра русской и украинской филологии**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Е.Е. Машкова

17 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Н.Ф. Грозьян

17 февраля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.04(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»**

направление подготовки 45.03.01 Филология  
профиль подготовки «Преподавание филологических дисциплин (английский  
язык и литература, русский язык и литература)»

факультет филологический

Симферополь, 2026

Рабочая программа практики Б2.В.04(Пд) «Производственная практика (преддипломная)» для бакалавров направления подготовки 45.03.01 Филология. Профиль «Преподавание филологических дисциплин (английский язык и литература, русский язык и литература)» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 986.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ Л.Л. Таймазова  
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
русской и украинской филологии  
от 12 февраля 2026 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Н.Ф. Грозьян  
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК  
филологического факультета  
от 17 февраля 2026 г., протокол № 6

Председатель УМК \_\_\_\_\_ Н.Ф. Грозьян  
подпись

## **ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- образовательным стандартом ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 986;
- основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 45.03.01 Филология. Профиль подготовки «Преподавание филологических дисциплин (английский язык и литература, русский язык и литература)» ;
- учебным планом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по направлению подготовки 45.03.01 Филология. Профиль подготовки «Преподавание филологических дисциплин (английский язык и литература, русский язык и литература)» .

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

#### ***Цель практики:***

– сбор, обобщение и анализ материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы (дипломной работы), по защите которой Государственной аттестационной комиссией оценивается готовность будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

#### ***Задачи практики:***

- приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определённом виде деятельности, установленном ФГОС ВПО;
- закрепление специальных и теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения и их рациональное сочетание с умением решать вопросы, возникающие в практической деятельности;
- сбор, обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы;
- развитие студентами своих исследовательских способностей, совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений публичного выступления, участия в научных дискуссиях.

## 2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики - **производственная**

Тип практики - **преддипломная**

Способ проведения практики – **станционарная**

Форма проведения практики – **дискретно - по видам практик**

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

### Место проведения практики

- структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова это система Moodle.

## 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Продолжительность 2 недели.

Согласно учебному плану, практика проходит в 8 семестре 4 курса (при очной форме обучения), и в 10 семестре 5 курса (при заочной форме обучения) (Таблица 1).

Таблица 1.

Семестр	Общее кол-во часов	Кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
8	108	3							108	За
Итого по ОФО	108	3							108	
10	108	3							108	За
Итого по ЗФО	108	3							108	

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать сформированность следующих компетенций:

Таблица 2.

Шифр	Формулировка компетенции
<b>профессиональные компетенции</b>	
ПК-1	Способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-
ПК-2	Способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов
ПК-3	Владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и
ПК-4	Владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований
ПК-5	Способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных
ПК-6	Умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик
ПК-7	Готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися, организации и сопровождению
ПК-8	Владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов
ПК-9	Владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов
ПК-10	Владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках

## 5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.В.04(Пд) «Производственная практика (преддипломная)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 45.03.01 Филология профиля «Преподавание филологических дисциплин (английский язык и литература, русский язык и литература)» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Для прохождения практики необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 45.03.01 Филология профиля «Преподавание филологических дисциплин (английский язык и литература, русский язык и литература)» :

- Введение в языкознание
- Основы научной и проектной деятельности
- Введение в литературоведение

- Практический курс английского языка
- Теоретическая грамматика английского языка
- Стилистика английского языка
- Основы фонетики немецкого языка
- Основы теории перевода
- История зарубежной литературы
- Теоретическая грамматика немецкого языка

## **6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Контроль результатов производственной практики (преддипломной) студента проходит в форме зачёта (8 семестр) (при очной форме обучения) и зачёта (10 семестр) (при заочной форме обучения) с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Практика).

За период прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю отчетные документы:

- отчёт по практике;
- дневник практики.

### **Основные требования к структуре отчета**

Титульный лист (Приложение 1).

Содержание.

Введение.

Основная часть (индивидуальные задания практики).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения

### **Основные требования к оформлению отчета**

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полуторный интервал – 1/1,5;
- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

## **7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

В таблице 4 перечислены этапы практики. Для каждого этапа практики приведены его содержание, форма текущего контроля и продолжительность.

Таблица 4.

№	Этапы практики	Недел я	Содержание этапов практики	Трудоёмкост ь, часов	Форма текущего контроля
<b>8 семестр очной и 10 семестр заочной форм обучения</b>					

1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	Журнал по ОТ и ТБ; дневник практики
2	Основной	1-2	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	102	индивидуальное задание на практику; дневник практики
3	Заключительный	2	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	дневник практики; отчет по практике; защита отчёта по практике; зачет
<b>ИТОГО за семестр</b>				<b>108</b>	
<b>ВСЕГО</b>				<b>108</b>	

## 8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 5.

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>ПК-1</b>		
<b>Знать</b>	базовые понятия в области теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста; основные этапы развития теории и истории литературы (литератур), периодизацию, представлять ее целостную картину;	индивидуальное задание на практику; дневник практики

<b>Уметь</b>	комплексно описывать языковые явления на всех уровнях изучаемого языка с использованием необходимого терминологического аппарата; комплексно описывать лексический и грамматический строй иностранного языка с использованием терминологии; анализировать эмпирический материал с использованием методов общего лингвистического анализа для предупреждения межъязыковой интерференции; выделять основные черты литературы (литератур), определяющие ее (их) место и роль в национальной и мировой культуре;	индивидуальное задание на практику; отчет по практике
<b>Владеть</b>	навыками ведения научно-исследовательской деятельности в избранной области филологии;	защита отчёта по практике; зачет
<b>ПК-2</b>		
<b>Знать</b>	существующие методики в избранной области филологического знания для проведения локальных научных исследований	индивидуальное задание на практику
<b>Уметь</b>	строить умозаключения и выводы в конкретной узкой области филологического знания	дневник практики; индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	методиками проведения локальных исследований в избранной области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	защита отчёта по практике; зачет
<b>ПК-3</b>		
<b>Знать</b>	алгоритм подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований; требования к оформлению научных работ согласно государственным стандартам; основные библиографические источники и поисковые системы	индивидуальное задание на практику
<b>Уметь</b>	составлять и оформлять в письменной форме результаты проводимых научных исследований в соответствии с требованиями, предъявляемыми к подобного рода исследованиям; использовать основные библиографические источники и поисковые системы в своей научно-исследовательской работе	индивидуальное задание на практику; дневник практики
<b>Владеть</b>	навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований	защита отчёта по практике; зачет
<b>ПК-4</b>		
<b>Знать</b>	алгоритм подготовки доклада (выступления) по результатам собственных исследований в конкретной предметной области; приемы участия в научных дискуссиях и стратегии поведения при демонстрации результатов проведенного исследования	индивидуальное задание на практику
<b>Уметь</b>	использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникативные технологии для презентации результатов научного исследования; размещать результаты проведенного исследования в информационных сетях	индивидуальное задание на практику; дневник практики

<b>Владеть</b>	понятийным аппаратом изучаемых дисциплин; научной речью при оформлении результатов собственных исследований в определенной области научного знания; стратегиями выступления с научными докладами и участия в научных дискуссиях по проблемам исследования	защита отчёта по практике; зачет
<b>ПК-5</b>		
<b>Знать</b>	образовательный стандарт и программы среднего общего образования, среднего профессионального образования и дополнительные общеобразовательные и профессиональные программы соответствующего уровня	индивидуальное задание на практику
<b>Уметь</b>	строить урок на основе активных и интерактивных методик, проводить уроки по языку и литературе с детьми соответствующего возраста	индивидуальное задание на практику; дневник практики
<b>Владеть</b>	психолого-педагогическими и методическими основами преподавания филологических дисциплин	защита отчёта по практике; зачет
<b>ПК-6</b>		
<b>Знать</b>	требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ, программ среднего профессионального образования, а также внеклассных мероприятий	индивидуальное задание на практику; дневник практики; отчёт по практике
<b>Уметь</b>	планировать урочную деятельность и внеклассные мероприятия на основе существующих методик	индивидуальное задание на практику; дневник практики; отчёт по практике
<b>Владеть</b>	навыками выбора оптимальных методов и методик преподавания при планировании урока	защита отчёта по практике; зачет
<b>ПК-7</b>		
<b>Знать</b>	многообразие направлений филологического знания на этапе современного развития гуманитарных наук; приемы и способы популяризации филологических знаний среди обучающихся	индивидуальное задание на практику; дневник практики; отчёт по практике
<b>Уметь</b>	применять на практике приемы и способы популяризации филологических знаний среди обучающихся посредством организации воспитательной работы	индивидуальное задание на практику; дневник практики; отчёт по практике
<b>Владеть</b>	приемами актуализации филологических знаний при организации профориентационной и воспитательной работы с	защита отчёта по практике; зачет
<b>ПК-8</b>		
<b>Знать</b>	стандартные методики и действующих нормативы для создания различных типов текстов	индивидуальное задание на практику; дневник практики; отчёт по практике

<b>Уметь</b>	создавать на основе существующих методик тексты различных типов и жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в соцсетях, для публикации в СМИ	индивидуальное задание на практику; дневник практики; отчёт по практике
<b>Владеть</b>	: навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	защита отчёта по практике; зачет
<b>ПК-9</b>		
<b>Знать</b>	основы стилистики, корректирования и редактирования, имеет представление о словарях и справочниках в избранной сфере профессиональной деятельности	индивидуальное задание на практику; дневник практики; отчёт по практике
<b>Уметь</b>	редактировать, корректировать, реферировать различные типы текстов	индивидуальное задание на практику; дневник практики; отчёт по практике
<b>Владеть</b>	навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	защита отчёта по практике; зачет
<b>ПК-10</b>		
<b>Знать</b>	основы теории и практики перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки	индивидуальное задание на практику; дневник практики; отчёт по практике
<b>Уметь</b>	аннотировать и реферировать документы, научные труды и художественные произведения на иностранных языках	индивидуальное задание на практику; дневник практики; отчёт по практике
<b>Владеть</b>	базовыми навыками перевода, аннотирования и реферирования текстов на иностранном языке	защита отчёта по практике; зачет

## 8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности

индивидуальное задание на практику	Индивидуальные задания выполнены частично, с существенными замечаниями. собранного материала	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
защита отчёта по практике	Студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
отчёт по практике	Структура и оформление отчета не соответствует требованиям; сроки сдачи отчета нарушены, индивидуальное задание не раскрыто полностью	Структура отчета частично соответствует требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура отчета соответствует требованиям, имеются незначительные погрешности в оформлении отчета; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура и оформление отчета соответствует требованиям; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью

зачет	Задания практики не выполнены в полном объеме согласно графику практики или выполнены с грубыми нарушениями, характеристика в дневнике практики содержит серьезные замечания; вся отчетная документация не представлена в срок; студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики содержит замечания; вся отчетная документация представлена в срок, однако в оформлении имеются некоторые несоответствия требованиям; представленная характеристика содержит замечания; студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями с незначительными погрешностями; студент на защите отчета практики студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями; студент на защите отчета практики показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
-------	---	--	--	---

### **8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **8.3.1. Примерные индивидуальные задания**

1. Знакомство с целью, задачами и организацией практики; согласование и корректировка плана проведения практики с руководителем.
2. Редактирование списка литературы и постраничных ссылок.
3. Уточнение методов для проведения научного исследования.
4. Редактирование теоретической части ВКР.
5. Редактирование практической части ВКР.
6. Оформление ВКР в соответствии с ГОСТами.
7. Подготовка и защита отчета по преддипломной практике.

#### **8.3.2. Примерные вопросы к защите отчёта**

1. Назовите основные этапы прохождения преддипломной практики.
2. Назовите структурные элементы ВКР.

3. Охарактеризуйте цель и задачи своего исследования.
4. Обоснуйте актуальность и новизну исследования.
5. Определите объект и предмет исследования.
6. Охарактеризуйте исследовательские методы, актуальные для вашего исследования.
7. Назовите основных отечественных ученых и научные школы вашего исследовательского направления.
8. Назовите основных зарубежных ученых и научные школы вашего исследовательского направления.

### **8.3.3. Примерные вопросы к зачёту**

1. Какие цели и задачи достигнуты в ходе прохождения практики?
2. Основное содержание документов нормативного обеспечения деятельности.
3. Какие трудности возникли в ходе решения целей и задач преддипломной практики?
4. Какие знания, умения и навыки вы смогли закрепить в ходе прохождения преддипломной практики?
5. Какие проблемы в организации и завершении исследования в рамках темы ВКР возникали чаще всего?
6. Какие современные информационные технологии вы применяли в ходе прохождения практики?
7. Какие трудности возникали в процессе редактирования и оформления ВКР? Какими ресурсами и источниками вы руководствовались?
8. Дайте количественную и качественную характеристику вашего списка литературы.
9. Назовите работы и ученых, актуальные для вашего исследования.
10. Какие знания, умения и навыки вы смогли закрепить в ходе прохождения Производственной (преддипломной) практики

## **8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

### **8.4.1. Оценивание индивидуального задания на практику**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Правильность выполнения индивидуального задания	В задании имеются более 2-х замечаний.	В задании имеются незначительные замечания (не более одного-двух).	Задание выполнено правильно.
Самостоятельность в выполнении индивидуального задания	Задание выполнено, однако постоянно требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено в основном самостоятельно, но в отдельных случаях требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено полностью самостоятельно
Качество ответов на вопросы во время защиты работы	Допускаются замечания к ответам (не более 3)	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 8.4.2. Оценивание защиты отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 8.4.3. Оценивание отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Структура отчета	Структура отчета частично соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям
Объем индивидуальных заданий	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме

Оформление отчета	В оформлении отчета прослеживается небрежность	Имеются незначительные погрешности в оформлении отчета	Оформление отчета соответствует требованиям
Сроки сдачи отчета	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены

#### 8.4.4. Оценка зачёта

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Дневник практики	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики содержит замечания.	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний.	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний.
Индивидуальные задания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
Отчет практики	Отчет практики структурирован и оформлен с некоторыми нарушениями, сдан в установленные сроки	Отчет практики структурирован в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки, в оформлении имеются незначительные погрешности	Отчет практики структурирован и оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки
Защита отчета	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики.	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками.	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.

#### 8.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По практике «Производственная практика (преддипломная)» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПП. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

**Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента**

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

**9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**9.1 Основная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Асхаков, С. И. Основы научных исследований: учебное пособие / С. И. Асхаков. — Карачаевск: КЧГУ, 2020. — 348 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/16199">https://e.lanbook.com/book/16199</a>
2.	Рыков, С. П. Основы научных исследований: учебное пособие для вузов / С. П. Рыков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-5902-5.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/159496">https://e.lanbook.com/book/159496</a>
3.	Письменная, А. Б. Выпускная квалификационная работа : учебно-методическое пособие / А. Б. Письменная, Г. И. Москвитин, П. Н. Аброськин. — Москва : РУТ (МИИТ), 2021. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/269390">https://e.lanbook.com/book/269390</a> (дата обращения: 31.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/269390">https://e.lanbook.com/book/269390</a>
4.	Соловьев, Н. А. Выпускная квалификационная работа бакалавра. Методические указания : учебное пособие / Н. А. Соловьев, Т. В. Волкова, Л. А. Юркевская. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-3337-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/206270">https://e.lanbook.com/book/206270</a> (дата обращения: 07.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/206270">https://e.lanbook.com/book/206270</a>

## 9.2 Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Ряднов, А. И. Основы научных исследований : учебное пособие / А. И. Ряднов, М. Н. Шапуров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2021. — 188 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/247532">https://e.lanbook.com/book/247532</a> (дата обращения: 22.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/247532">https://e.lanbook.com/book/247532</a> 2
2.	Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 284 с. — ISBN 978-5-394-04364-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/277427">https://e.lanbook.com/book/277427</a> (дата обращения: 18.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/277427">https://e.lanbook.com/book/277427</a> 7
3.	Виноградова, Л. И. Основы научных исследований : учебное пособие / Л. И. Виноградова. — Красноярск : КрасГАУ, 2020. — 180 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/225137">https://e.lanbook.com/book/225137</a> (дата обращения: 28.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/225137">https://e.lanbook.com/book/225137</a> 7

### 9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)  
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ**

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- MicrosoftInternetExplorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- AdobeReader;
- OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>;
- Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>;
- Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>;
- Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>;
- 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>;
- Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru/>;
- be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо;

- Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>;
- ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>;
- VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>;
- Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.;
- Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор;
- Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru>);
- Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс;

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

-Материально-техническая база практики организаций, с которыми заключен договор на проведение практики, включает помещения организаций, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Обучающимся предоставляются рабочие места, оснащенные персональными компьютерами и оргтехникой, проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляется возможность пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для свободного доступа.

-Для защиты отчёта по практике в университете необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу студентов, допущенных к защите отчёта по практике, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

-При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется помещение для проведения вебинара (стол преподавателя, оснащенный персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; стул; мультимедийное оборудование (гарнитура с устройством шумоподавления)).

## **12. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет филологический

Кафедра русской и украинской филологии

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

**Б2.В.04(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»**

студента \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 группы AP-26 курса \_\_\_\_\_

направление подготовки 45.03.01 Филология  
 профиль подготовки: «Преподавание филологических дисциплин (английский язык и литература, русский язык и литература)»

Срок прохождения практики начало: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
дата  
 окончание: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
дата  
 Отчет представлен на защиту: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
дата

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)  
 Оценка отчета: « \_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
оценка дата подпись

Симферополь, 202\_\_\_\_

## Приложение 2.

### *Методические указания к выполнению заданий практики*

Формой отчетности по преддипломной практике является зачет.

В ходе преддипломной практики студенты обязаны в течение 2-х недель выполнять задания, предусмотренные программой.

Студенты прикрепляются к научному руководителю.

Итоги практики обсуждаются на итоговой конференции по преддипломной практике, заседаниях выпускающих кафедр, Ученом совете филологического факультета.

По окончании практики студенты обязаны сдать руководителю:

- заполненный дневник практики, в котором все записи заверены подписями руководителей практики и печатями организаций;
- отчет.

Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость.

Образец индивидуального задания<sup>1</sup>



Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым  
ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

Филологический факультет  
Кафедра русской и украинской филологии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на прохождение преддипломной практики  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
студенту (ке) группы \_\_\_\_\_ очной /заочной формы обучения  
ФИО \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы:

« \_\_\_\_\_ »

Индивидуальное задание на прохождение преддипломной практики:

*Дата* – знакомство с целью, задачами и организацией практики;  
согласование и корректировка плана проведения практики с руководителем;

*Дата* – редактирование списка литературы и постраничных ссылок;

*Дата* – редактирование введения научного исследования;

*Дата* – редактирование теоретической части ВКР;

*Дата* – редактирование практической части ВКР;

*Дата* – оформление ВКР в соответствии с ГОСТами;

*Дата* – подготовка и защита отчета по преддипломной практике.

Срок сдачи студентом отчета по практике: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_ ФИО руководителя

<sup>1</sup> Индивидуальное задание заполняется научным руководителем в дневнике практики и/или отдельным бланком в отчете.

Образец отзыва научного руководителя<sup>2</sup>



Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым  
ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова  
Филологический факультет

ОТЗЫВ

о прохождении преддипломной практики  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
студента (ки) группы \_\_\_\_\_ очной /заочной формы обучения  
ФИО \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы:

« \_\_\_\_\_ »

1. Степень и качество выполнения студентом предложенного задания  
(качественная и количественная характеристика) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Степень готовности дипломного сочинения, указать, что необходимо  
доработать (если доработка необходима)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Научный руководитель: \_\_\_\_\_ ФИО

Дата

Подпись

<sup>2</sup> Отзыв пишется научным руководителем в дневнике практики и / или на отдельном бланке и вкладывается в отчет.

*Структура отчета.*

I. База практики: ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, кафедра английской филологии

II. За период практики сделано:

- 1) отредактирован список литературы (\_\_\_\_\_ источников) и постраничных ссылок;
- 2) отредактировано введение научного исследования;
- 3) отредактирована теоретическая часть ВКР;
- 4) отредактирована практическая часть ВКР;
- 5) ВКР оформлена в соответствии с ГОСТами;
- 6) подготовлен отчет по преддипломной практике.

III. Введение выпускной квалификационной работы (*приводится полностью*).

IV. Список использованной литературы выпускной квалификационной работы (*приводится полностью*).

V. Отчет о заимствованиях (антиплагиат).

VI. Ксерокопии статей, программ конференций по теме ВКР (*при наличии*).

Срок сдачи отчета по практике: \_\_\_\_\_

Студент: \_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)