



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра автомобильного транспорта

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ Э.Ш.Джемилов

17 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ А.У. Абдулгасис

17 марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.05 «Методика профессиональной подготовки специалистов в условиях
производства»**

направление подготовки 15.04.05 Конструкторско-технологическое обеспечение
машиностроительных производств
магистерская программа «Технология машиностроения, станки и инструменты»

факультет инженерно-технологический

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.О.05 «Методика профессиональной подготовки специалистов в условиях производства» для магистров направления подготовки 15.04.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств. Магистерская программа «Технология машиностроения, станки и инструменты» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.08.2020 № 1045.

Составитель
рабочей программы _____ М.И. Мыхнюк
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
автомобильного транспорта
от 12 февраля 2026 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____ А.У. Абдулгасис
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК инженерно-
технологического факультета
от 17 марта 2026 г., протокол № 5

Председатель УМК _____ Э.Р. Шарипова
подпись

1. Рабочая программа дисциплины Б1.О.05 «Методика профессиональной подготовки специалистов в условиях производства» для магистратуры направления подготовки 15.04.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств, магистерская программа «Технология машиностроения, станки и инструменты».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование представления о современной модели методического знания и умения проектирования, моделирования и разработки содержательного и процессуального компонентов учебного процесса в условиях производства

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– изучение общих вопросов технологии теоретического и производственного обучения и применения дидактических закономерностей и нормативно-правовой базы при профессиональной подготовке рабочих

– изучение вопросов проектирования содержания обучения и дидактических средств

– формирование умений решать методические задачи с использованием регулятивных средств обучения

– освоение взаимосвязи и взаимообусловленности методик и технологий профессионального обучения в учебном процессе

– формирование навыков проведения уроков теоретического и производственного обучения

– формирование знаний и умений по применению в учебном процессе современных педагогических и производственных технологий

– освоение методики научного исследования для решения методических проблем при подготовке рабочих

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.О.05 «Методика профессиональной подготовки специалистов в условиях производства» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-5 - Способен организовывать и осуществлять профессиональную подготовку по образовательным программам в области машиностроения;

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

– методические основы профессиональной подготовки специалистов в условиях производства

Уметь:

– осуществлять организацию и управление процессом профессиональной подготовки специалистов в условиях производства

Владеть:

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов очная форма							Количество часов заочная форма							Форма текущего контроля
	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
обучения. Выбор форм и методов															практическое задание
Средства профессионального обучения	11	1		2			8								устный опрос; практическое задание
Методика подготовки и проведения уроков производственного обучения в учебных мастерских и на предприятиях	12	2		4			6								устный опрос; практическое задание
Методика проектирования и проведения занятия по теоретическому обучению	12	2		4			6								устный опрос; практическое задание
Методика использования в учебном процессе инновационных технологий	10	2		2			6								устный опрос; практическое задание
Методика проведения анализа урока теоретического обучения	10	2		2			6								устный опрос; практическое задание
Всего часов за 2 семестр	108	14		24			70								
Форма промеж. контроля	Зачет														
Всего часов дисциплине	108	14		24			70								

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Методика профессионального обучения как отрасль педагогического знания</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Исторический обзор развития методического знаний в профессиональном обучении. 2. Методика профессионального обучения (МПО) в системе психолого-педагогических и отраслевых дисциплин. 3. Научные основы и структура дисциплины 4. Основы построения понятийно-терминологического аппарата МПО 	Акт.	1	
2.	<p>Общие основы теории профессионального обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Системы производственного обучения. 2. Основные функции процесса обучения 3. Методика постановки целей обучения и их конкретизация в теоретическом и производственном обучении. 4. Логика процесса профессионального обучения 	Акт.	1	
3.	<p>Методологические основы анализа и конструирования профессионального обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль и значение ФГОС 2. Структура ФГОС 3. Принципы и критерии отбора содержания профессионального обучения 4. Требования к рабочим учебным программам по учебной дисциплине 	Акт.	1	
4.	<p>Формы и методы профессионального обучения. Выбор форм и методов</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы производственного обучения: в учебных мастерских, на предприятии, на штатных рабочих местах 2. Основные формы организации теоретического обучения 	Акт.	2	

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
	<p>3. Классификация методов обучения: по источнику знаний, по характеру познавательной деятельности, методы контроля и самоконтроля</p> <p>4. Система упражнений как основной метод производственного обучения</p>			
5.	<p>Средства профессионального обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Классификация средств обучения.</p> <p>2. Знаковые системы обучения</p> <p>3. Требования к разработке дидактических средств обучения</p> <p>4. Логические регулятивы обучающей деятельности</p> <p>5. Методика выявления номенклатуры средств обучения в соответствии с содержанием учебной программы</p> <p>6. Планирование работы по комплексно-методического обеспечению предметов и профессий.</p>	Акт.	1	
6.	<p>Методика подготовки и проведения уроков производственного обучения в учебных мастерских и на предприятиях</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Выбор темы урока и анализ его содержания</p> <p>2. Определение дидактической цели.</p> <p>3. Разработка дидактического проекта урока с учетом межпредметных связей, смежности подготавливаемых профессий</p> <p>4. Определение видов практических показов.</p> <p>5. Организация рабочего места и элементы техники безопасности</p>	Акт.	2	
7.	<p>Методика проектирования и проведения занятия по теоретическому обучению</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Методика определения дидактических целей урока.</p> <p>2. Анализ содержания учебного материала, выбор форм и методов проведения урока.</p> <p>3. Современные требования к уроку теоретического обучения.</p> <p>4. Методическая структура разработки комбинированного урока теоретического обучения.</p>	Акт.	2	

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
	5. Требования к плану-конспекту урока теоретического обучения			
8.	<p>Методика использования в учебном процессе инновационных технологий</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Проблемное обучение и его роль в развитии творческого потенциала будущих квалифицированных рабочих.</p> <p>2. Проектная технология. Методика разработки и реализации проектной деятельности обучающихся</p> <p>3. Технология сотрудничества. Методика применения парных технологий</p> <p>4. Общие понятия о блочно-модульных технологиях обучения. Система модульных технологий в профессиональном обучении</p> <p>5. Методика применения кейсовых технологий</p>	Акт.	2	
9.	<p>Методика проведения анализа урока теоретического обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Понятие о средствах обучения</p> <p>2. Классификация средств педагогического процесса</p> <p>3. Аудио, визуальные технические средства, их характеристика</p> <p>4. Мультимедия как средство развития технического и технологического мышления</p>	Акт.	2	
	Итого		14	0

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема практического занятия: Изучение нормативно-правовой базы СПО	Акт.	2	
2.	Тема практического занятия: Анализ ФГОС СПО по подготавливаемой	Интеракт.	2	

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
	профессии			
3.	Тема практического занятия: Изучение возможностей использования методов обучения в профессиональном образовании	Интеракт.	2	
4.	Тема практического занятия: Выбор форм и методов обучения в зависимости от различных факторов	Акт.	2	
5.	Тема практического занятия: Разработка дидактических средств обучения	Акт.	2	
6.	Тема практического занятия: Моделирование урока производственного обучения в учебных мастерских по профессии	Интеракт.	2	
7.	Тема практического занятия: Проведение урока производственного обучения в учебных мастерских по профессии	Акт.	2	
8.	Тема практического занятия: Моделирование уроков теоретического обучения	Акт.	2	
9.	Тема практического занятия: Проведение фрагментов уроков по специальным дисциплинам	Интеракт.	2	
10.	Тема практического занятия: Моделирование уроков специальных дисциплин с использованием инновационных технологий	Акт.	2	
11.	Тема практического занятия: Разработки контрольно-оценочных средств	Акт.	2	
12.	Тема практического занятия: Выполнение анализа учебных занятий	Интеракт.	2	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема: Нормативно-правовая база профессионального обучения	подготовка к устному опросу	2	
2	Тема: Общие основы теории профессионального обучения	подготовка к устному опросу	4	
3	Тема: Нормативно-правовая база СПО	подготовка к практическому занятию	2	
4	Тема: Методологические основы анализа и конструирования содержания СПО	подготовка к устному опросу	2	
5	Тема: Формы и методы профессионального обучения. Выбор форм и методов	подготовка к устному опросу	4	
6	Тема: Средства обучения	подготовка к устному опросу	4	
7	Тема: Типы и структура уроков производственного обучения	подготовка к устному опросу	2	
8	Тема: Методика подготовки и проведения уроков производственного обучения в учебных мастерских и на предприятиях по подготавливаемым профессиям	подготовка к устному опросу	8	
9	Тема: Моделирование нестандартных уроков производственного обучения по подготавливаемым профессиям	подготовка к устному опросу	10	
10	Тема: Методика проведения анализа урока производственного	подготовка к устному опросу	8	

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
	обучения			
11	Тема: Типы и структура уроков теоретического обучения. Дидактические требования к ним	подготовка к устному опросу	2	
12	Тема: Методика проектирования урока теоретического обучения	подготовка к устному опросу	6	
13	Тема: Методика использования в учебном процессе ОУ СПО инновационных технологий	подготовка к устному опросу	6	
14	Тема: Виды и формы контроля учебных достижений учащихся	подготовка к устному опросу	4	
15	Тема: Методика проведения анализа урока теоретического обучения	подготовка к практическому занятию	6	
	Итого		70	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ОПК-5		
Знать	методические основы профессиональной подготовки специалистов в условиях производства	устный опрос
Уметь	осуществлять организацию и управление процессом профессиональной подготовки специалистов в условиях производства	практическое задание
Владеть	способами и методическими приемами по структурированию содержания профессиональной подготовки специалистов, использованием интерактивных форм, методов и технологий обучения	зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Базовый уровень	Достаточный уровень	Высокий уровень
устный опрос	Ответы на вопросы неправильные или нет ответа	Ответы на вопросы верные, но неполные, допущены значительные неточности при формулировке	Ответы на вопросы верные, допущены неточности при формулировке	Ответы на вопросы верные суть вопросов раскрыта полно
практическое задание	Практическое занятие не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Содержание практического задания выполнено частично	Практическая работа выполнена, однако допущены некоторые неточности	Практическая работы выполнена в соответствии с требованиями
зачет	Не раскрыт полностью ни один вопрос, или вопросы раскрыты с грубыми ошибками	Вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика ответа соблюдена.	Ответы на вопросы правильные, однако имеются незначительные ошибки в формулировках	Вопросы раскрыты полностью.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса

1. ФГОС СПО его структура и значение
2. Дидактические цели и требования к их определению
3. Структура учебных программ по специальным предметам и производственному обучению
4. Требования к современному уроку производственного обучения
5. Требования к разработке рабочих учебных программ по специальным дисциплинам и производственному обучению
6. Реализация межпредметных и внутрипредметных связей
7. Назначение и содержание перечня учебно-производственных работ
8. Выбор методов обучения для проведения вводного инструктажа
9. Назначение, структура и содержание поурочно-тематического плана
10. Методика практических показов

7.3.2. Примерные практические задания

1. Формы организации учебного процесса.
2. Профессионализм вузовского преподавателя: факторы формирования и критерии измерения.
3. Пути формирования профессионально-педагогического мастерства преподавателя.
4. Психологические основы деятельности преподавателя .
5. Рефлексия преподавателя в процессе преподавания технических дисциплин.
6. Дидактические принципы обучения как основной ориентир в преподавательской деятельности.
7. Педагогические технологии и педагогическое проектирование.
8. Основы коммуникативной культуры преподавателя.
9. Психологические особенности формирования личности преподавателя.
10. Формирование творческих качеств преподавателя.

7.3.3. Вопросы к зачету

1. ФГОС СПО, его структура, роль и значение.
2. Структура рабочих программ по специальным предметам и производственному обучению
3. Требования к разработке рабочих программ по специальным дисциплинам и производственному обучению
4. Назначение и содержание перечня учебно-производственных работ
5. Назначение, структура и содержание поурочно-тематического плана
6. Содержание плана урока производственного обучения
7. Организационные формы производственного обучения
8. Организационные формы теоретического обучения
9. Типы уроков производственного обучения и краткая их характеристика.
10. Подготовка мастера производственного обучения к учебному году
11. Основные этапы подготовки мастера производственного обучения к занятию
12. Внешняя структура урока производственного обучения
13. Дидактическая структура урока производственного обучения в учебных мастерских
14. Дидактические цели и их выбор в зависимости от вида учебно-производственных работ
15. Методические требования к проведению актуализации опорных знаний и умений учащихся
16. Методика подготовки и проведения вводного инструктажа в учебных мастерских
17. Методические требования к проведению мастером производственного обучения практического показа
18. Методические требования к проведению фронтального опроса
19. Методика проведения текущего инструктажа
20. Методика проведения заключительного инструктажа

21. Словесные методы обучения и их характеристика
22. Практические методы обучения, применяемые в производственном обучении
23. Наглядные методы обучения, применяемые в производственном обучении
24. Требования к демонстрации наглядных пособий
25. Методика использования ТСО на уроках производственного обучения
26. Требования к созданию и разрешению проблемных ситуаций
27. Выбор методов обучения в зависимости от периода производственного обучения
28. Требования к организации рабочего места мастера производственного обучения
29. Планирование межпредметных связей
30. Влияние типа мышления на выбор технологий обучения
31. Мотивация учебной деятельности
32. Дидактическая характеристика учебной мотивации и способы ее осуществления
33. Дидактические цели и требования к их определению
34. Требования к современному уроку производственного обучения
35. Реализация межпредметных и внутрипредметных связей
36. Выбор методов обучения для проведения вводного инструктажа
37. Определение видов практических показов
38. Требования к организации рабочего места учащегося
39. Методика проведения урока производственного обучения в учебных мастерских
40. Методика подготовки бинарного урока производственного обучения
41. Методика проведения бинарного урока производственного обучения
42. Методика подготовки проблемной беседы
43. Методика разработки проблемных ситуаций
44. Способы решения проблемных ситуаций
45. Виды уроков производственного обучения
46. Развитие творческого мышления в процессе производственного обучения
47. Методика проведения урока производственного обучения с элементами проблемности
48. Активизация познавательной деятельности учащихся в процессе проведения заключительного инструктажа
49. Дидактические игры и их роль в развитии познавательной активности учащихся
50. Методика подготовки урока производственного обучения с элементами игры.
51. Методика проведения фрагмента игры в процессе вводного инструктажа
52. Проведение игры-соревнования при выполнении самостоятельных работ
53. Методика проведения фрагмента игры на заключительном инструктаже
54. Требования к организации производственных практик

55. Требования к разработке программ производственных практик

56. Методика проведения производственных практик в ученических и рабочих бригадах

57. Требования к организации контроля за выполнением комплексных работ

58. Виды анализа урока производственного обучения

59. Требования к проведению общего анализа урока производственного обучения

60. Методическая работа и ее роль в формировании методической компетентности преподавателя и мастера производственного обучения

61. Содержание коллективных и индивидуальных форм методической работы

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.2. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.3. Оценка зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть	На все вопросы получены

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
		вопроса	исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Методика профессиональной подготовки специалистов в условиях производства» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале для экзамена
Высокий	Отлично
Достаточный	Хорошо
Базовый	Удовлетворительно
Компетенция не сформирована	Неудовлетворительно

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библи.
1.	Хаматнурова, Е. Н. Методика профессионального обучения: педагогические приемы : учебное пособие для вузов / Е. Н. Хаматнурова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 80 с. — ISBN 978-5-507-49787-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/402938 (дата обращения: 18.04.2024). —	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/402938

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библи.
	Режим доступа: для авториз. пользователей.		
2.	Седова, А. В. Методика профессионального обучения : учебное пособие / А. В. Седова. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 95 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/265916 (дата обращения: 04.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/265916
3.	Мыхнюк, М. И. Методика профессионального обучения: учебное пособие / М. И. Мыхнюк, О. Е. Марковская. - Симферополь : ИП Хотеева Л. В., 2023. - 176 с.	учебное пособие	http://kipu-rc.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=115
4.	Мельникова, О. В. Методика профессионального обучения: учебно-методическое пособие / О. В. Мельникова. — Брянск: Брянский ГАУ, 2022. — 50 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/304865

Дополнительная литература.

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библи.
1.	Бурцева, Л. П. Методика профессионального обучения : учебное пособие / Л. П. Бурцева. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-9765-2054-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/232490 (дата обращения: 14.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/232490
2.	Осипова, И. В. Практикум по дисциплине «Методика профессионального обучения»: учебное пособие / И. В. Осипова, А. Е. Новосёлова. — Екатеринбург: РГППУ, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-8050-0772-0. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/369023

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
2. Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
4. Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
5. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
6. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятым терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае

необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. Процессы и явления, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт

при устном ответе);

- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальная электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки)
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы;
- методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (мультимедийные презентации);
- Для проведения лекционных и практических занятий необходима аудитория – оснащенная интерактивной доской.

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения

навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи

информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть ис-

пользованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практи-

ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации

текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с

ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)