



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Введено в действие приказом
КИПУ имени Февзи Якубова
от 10.02. 2026 г. № 75

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
КИПУ имени Февзи Якубова
Протокол № 18 от 26.01. 2026 г.
Председатель Ученого совета
университета

Ч.Ф. Якубов



**Правила приема
на обучение в Бахчисарайский техникум строительства и транспорта
ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова
по специальностям среднего профессионального образования
на 2026/27 учебный год**

Первый проректор

Начальник УМУ

Начальник юридического отдела

Председатель ОО ПП ОО

Ученый секретарь

Ответственный секретарь
приемной комиссии


А.И. Лучинкина

О.Е. Марковская

Р.О. Крючков

Д.А. Чахалов

С.А. Феватов


Т.Ш.Ибрагимов

г. Симферополь, 2026 г.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение в Бахчисарайский техникум строительства и транспорта Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее соответственно – Техникум; КИПУ имени Февзи Якубова) по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/27 учебный год (далее соответственно – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе, соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее соответственно – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее соответственно – договор об оказании платных образовательных услуг) а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема разработаны на основании:

2.1. Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон № 273);

2.2. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

3. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5. КИПУ имени Февзи Якубова осуществляет обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Организацию приема на обучение в техникум осуществляет приемная комиссия КИПУ имени Февзи Якубова в порядке, определяемом Правилами приема.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в Бахчисарайский техникум строительства и транспорта КИПУ имени Февзи Якубова

8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией КИПУ имени Февзи Якубова.

Председателем приемной комиссии является ректор КИПУ имени Февзи Якубова.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором КИПУ имени Февзи Якубова.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором КИПУ имени Февзи Якубова.

11. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

12. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

14. КИПУ имени Февзи Якубова объявляет прием на обучение в техникум по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

15. КИПУ имени Февзи Якубова обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на

осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение КИПУ имени Февзи Якубова размещает информацию на официальном сайте КИПУ имени Февзи Якубова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании КИПУ имени Февзи Якубова к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии возле кабинета № 111, расположенного на 1-м этаже учебного корпуса № 1 (295015, Республика Крым, г. Симферополь, пер. Учебный, 8) (далее – информационный стенд).

17. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте КИПУ имени Февзи Якубова и информационном стенде до начала приема документов размещает:

- правила приема в техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень профессий, по которым КИПУ имени Февзи Якубова объявляет прием в техникум, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой профессии, в том числе по различным формам обучения;

– количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации по каждой профессии, в том числе по различным формам обучения;

– количество мест по каждой профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе, по различным формам обучения;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте КИПУ имени Февзи Якубова и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с указанием форм обучения (очная).

Приемная комиссия КИПУ имени Февзи Якубова обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте КИПУ имени Февзи Якубова для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

IV. Прием документов от поступающих

19. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **20 июня**.

Прием заявлений в Техникум на очную форму обучения осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

20.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе, соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

20.3. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий в КИПУ имени Февзи Якубова.

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- профессия для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом КИПУ имени Февзи Якубова, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, КИПУ имени Февзи Якубова возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

23. Поступающие вправе направить/представить в КИПУ имени Февзи Якубова заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в приемную комиссию КИПУ имени Февзи Якубова;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в КИПУ имени Февзи Якубова) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты КИПУ имени Февзи Якубова или электронной информационной системы КИПУ имени Февзи Якубова, в том числе с использованием функционала официального сайта КИПУ имени Февзи Якубова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

КИПУ имени Февзи Якубова осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки КИПУ имени Февзи Якубова вправе обращаться в соответствующие

государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в КИПУ имени Февзи Якубова одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящих Правил приема.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 20 настоящих Правил приема.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

28. Вступительные испытания настоящими Правилами приема не предусмотрены.

VIII. Зачисление в Техникум

29. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии) в следующие сроки:

на очную форму обучения:

- за счет бюджетных ассигнований – до **18 августа**;

- по договорам об оказании платных образовательных услуг – до **22 августа**.

29.1. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в техникум посредством их функционала в сроки, установленные КИПУ имени Февзи Якубова для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

30. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем КИПУ имени Февзи Якубова издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в техникум посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте КИПУ имени Февзи Якубова.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, КИПУ имени Февзи Якубова осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации,

результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пунктах 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5¹ статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных КИПУ имени Февзи Якубова самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

31. При приеме на обучение по образовательным программам КИПУ имени Февзи Якубова учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

б) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерстве)», если со дня осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов прошло не более четырех лет.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается КИПУ имени Февзи Якубова в правилах приема, утвержденных КИПУ имени Февзи Якубова, самостоятельно.

32. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

33. В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в КИПУ имени Февзи Якубова оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4

статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

IX. Заключительное положение

34. Настоящие Правила приема принимаются на заседании Ученого совета Университета и вводятся в действие приказом ректора (иного уполномоченного должностного лица) Университета.

35. Все текущие изменения и дополнения в данные Правила приема производятся на основании решения Ученого совета Университета и вводятся в действие приказом Университета.

Настоящие Правила приема разработаны Приемной комиссией ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.